MASTER OF SCIENCE IN ENGINEERING

**Module Description, available in: EN, FR**

# *Corporate Management and Entrepreneurship*

## General Information

**Number of ECTS Credits**

3

**Module code**

CM_Entrepr

**Valid for academic year**

2025-26

**Last modification**

2020-03-04

**Coordinator of the module**

Mathias Beck (FHGR, mathias.beck@fhgr.ch)

**Explanations regarding the language definitions for each location:**

- Instruction is given in the language defined below for each location/each time the module is held.
- Documentation is available in the languages defined below. Where documents are in several languages, the percentage distribution is shown (100% = all the documentation).
- The examination is available 100% in the languages shown for each location/each time it is held.

| | Lausanne | | | Lugano | Zurich | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Instruction** | | **X** F 100% | | | **X** E 100% | | |
| **Documentation** | | **X** F 100% | | | **X** E 100% | | |
| **Examination** | | **X** F 100% | **X** E 100% | | **X** E 100% | | |

**Module Category**

CM Context module

**Profile Recommendations**

This module is recommended for the following profiles:

| | Lausanne | Zurich |
|---|---|---|
| **Profile** | CS, EnEn | CE, CS, Avi, Geo |

**Lessons**

2 lecture periods and 1 tutorial period per week

## Entry level competences

**Prerequisites, previous knowledge**

Basic Knowledge in Business Administration

## Brief course description of module objectives and content

In the module « Corporate Management and Entrepreneurship », students are enabled to evaluate business models. They learn the building blocks of a business modell and elements of sustainable management practices. Along the business model, relevant aspects from different fields such as strategy, marketing, finance and organization are relevant.

## Aims, content, methods

### Learning objectives and competencies to be acquired

**Business model**

- Students know the elements of the business model and are able to visualize and analyse the elements of it.
- Students are able to develop a business model for a new business idea.

**Strategy and management**

- Students know the most important instruments of Strategic Management.
- Students can apply instruments and make evaluations of organizations.

**Finance**

- Students know a selection of relevant financial performance indicators.
- Students are familiar with various corporate financing tools and know which ones are strategically adapted to their level of development.

**Marketing**

- Students have a comprehensive understanding of marketing concepts for decision-making in practice.
- Students are able to develop the course of action for specific marketing goals, strategies and measurements.

**Organisation**

- Students know the basic concepts of organizational structures and processes.
- Students are able to analyse organizational decision and design situations and develop appropriate solution approaches.

### Module content with weighting of different components

**Business model**

- Business model : Elements and building blocks
- Customer segments and channels
- Product development process

**Strategy**

- Organizational strategies
- Internal and external analysis of enterprises

**Marketing**

- Market system and marketing
- Course of action and marketing goals

**Organisation**

- Organizational structure and processes
- Design approaches in organizations

**Finance**

- Financing (cost structure and cash flow planning)
- Sources of financing and types of financing

### Teaching and learning methods

- Lectures as the main lessons (2 lessons)
- Seminars for exercises (case studies) (1 lesson)
- Independent study (case study analysis)

### Literature

- Osterwalder, A./Pigneur, Y. (2010): Business Model Generation. 1st edition. London
- Other case studies in the form of manuals or downloadable documents

## Assessment

### Additional performance assessment during the semester

The module does not contain an additional performance assessment during the semester

### Basic principle for exams

**As a rule, all standard final exams are conducted in written form. For resit exams, lecturers will communicate the exam format (written/oral) together with the exam schedule.**

### Standard final exam for a module and written resit exam

**Kind of exam**

Written exam

**Duration of exam**

120 minutes

**Permissible aids**

*Aids permitted as specified below:*

**Permissible electronic aids**

No electronic aids permitted

**Other permissible aids**

One page with notes according to the lecturer's criteria

**Exception: In case of an electronic Moodle exam, adjustments to the permissible aids may occur. Lecturers will announce the final permissible aids prior to the exam session.**

### Special case: Resit exam as oral exam

**Kind of exam**

Oral exam

**Duration of exam**

30 minutes

**Permissible aids**

No aids permitted

**Description du module, disponible en: EN, FR**

# *Gestion d'entreprise et entrepreneuriat*

## Informations générales

**Nombre de crédits ECTS**

3

**Code du module**

CM_Entrepr

**Valable pour l'année académique**

2025-26

**Dernière modification**

2020-03-04

**Coordinateur/coordinatrice du module**

Mathias Beck (FHGR, mathias.beck@fhgr.ch)

**Explications concernant les langues d'enseignement par site :**

- Les cours se dérouleront dans la langue définie ci-dessous par lieu/exécution.
- Les documents sont disponibles dans les langues définies ci-dessous. Pour le multilinguisme, voir la répartition en pourcentage (100% = documents complets)
- L'examen est disponible à 100% dans chaque langue sélectionnée pour chaque lieu/exécution.

| | Lausanne | | | Lugano | Zurich | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Leçons** | | **X** F 100% | | | **X** E 100% | | |
| **Documentation** | | **X** F 100% | | | **X** E 100% | | |
| **Examen** | | **X** F 100% | **X** E 100% | | **X** E 100% | | |

**Catégorie de module**

CM modules contextuels

**Recommandations de profil**

Ce module est recommandé pour les profils suivants :

| | Lausanne | Zurich |
|---|---|---|
| **Profil** | CS, EnEn | CE, CS, Avi, Geo |

**Leçons**

2 leçons et 1 leçon de pratique par semaine

## Compétences préalables

**Connaissances préalables, compétences initiales**

Connaissances fondamentales en gestion de l'entreprise

## Brève description du contenu et des objectifs

Dans le cadre du module Management d'entreprise et entrepreneuriat, les étudiants apprennent à jauger et évaluer les entreprises et leurs business modèles. Les étudiants connaissent les principales composantes d'un business modèle et de la gestion durable d'entreprise.
C'est au sein du business modèle que sont élaborés les principaux aspects de la stratégie (analyse interne et externe), le marketing, le financement et l'organisation de l'entreprise.

## Objectifs, contenus, méthodes

### Objectifs d'apprentissage, compétences à acquérir

**Business modèle**

- Les étudiants connaissent les éléments composant un modèle économique et sont en mesure de représenter et d'analyser ces éléments pour des entreprises choisies.
- Les étudiants sont capables de concevoir un business modèle adapté pour une idée économique nouvelle.

**Stratégie et gestion d'entreprise**

- Les étudiants connaissent les principaux outils du management stratégique
- Les étudiants peuvent mettre en pratique des outils stratégiques sur des situations données et procéder à des évaluations stratégiques simples.

**Gestion financière d'entreprise**

- Les étudiants connaissent une sélection d'indicateurs financiers pertinents
- Les étudiants connaissent divers outils de financement de l'entreprise et savent lesquels sont adaptés d'un point de vue stratégique, en fonction du niveau de développement.

**Marketing**

- Les étudiants s'inspirent d'une conception du marketing globale qu'ils ont intégrée et la mettent en pratique sur des situations et des prises de décision.
- Les étudiants sont en mesure d'élaborer des options d'action pour des entreprises en concevant des objectifs, des stratégies et des mesures de marketing concrets et coordonnés entre eux.

**Organisation**

- Les étudiants connaissent les concepts fondamentaux de l'organisation structurelle et procédurale.
- Les étudiants sont en mesure d'analyser des situations de prise de décision liée à l'organisation et d'aménagement de l'organisation à l'aide des concepts appris et de concevoir des propositions de solution adaptées.

### Contenu des modules avec pondération du contenu des cours

**Business modèle**

- Modèle économique et de gestion: Eléments et composantes
- Segments de clientèle et canaux de distribution
- Réalisation de la prestation et procédé de développement de produits

**Stratégie**

- Stratégies d'entreprise, développement de stratégie, mise en œuvre de la stratégie
- Analyse interne et externe de l'entreprise

**Marketing**

- Système de marché et marketing
- Options d'action et objectifs marketing

**Organisation**

- Organisation structurelle et procédurale
- Options d'aménagement dans les organisations

**Gestion financière de l'entreprise**

- Financement (structure des coûts et plan de trésorerie)
- Sources de financement et types de financement

### Méthodes d'enseignement et d'apprentissage

Enseignement frontal pour les cours magistraux (2 leçons)
Cours en séminaires pour les exercices (études de cas) (1 leçon)
Etude autonome (analyse des études de cas)

### Bibliographie


- Osterwalder, A./Pigneur, Y. (2010): Business Model Generation. 1ère ed. Londres
- Autres études de cas sous forme de manuels ou documents à télécharger

## Evaluation

### Évaluation supplémentaire pendant le semestre

Le module ne comprend pas d'évaluation supplémentaire pendant le semestre

### Principe pour les examens

**En règle générale, tous les examens réguliers de fin de module se déroulent sous forme écrite. Concernant les examens de répétition, leur format (écrit ou oral) sera communiqué par l'enseignant-e en même temps que le calendrier des examens.**

### Examen de fin de module régulier et examen écrit de répétition

**Type de l'examen**

Examen écrit

**Durée de l'examen**

120 minutes

**Aides autorisées**

*Les aides suivantes sont autorisées:*

**Aides électroniques autorisées**

Aucune aide électronique autorisée

**Autres aides autorisées**

Une page de notes selon les critères du professeur

**Exception : En cas d'examen électronique sur Moodle, des modifications des aides autorisées peuvent survenir. Dans ce cas, les aides autorisées seront annoncées par les enseignant-e-s avant l'examen.**

### Cas spécial: examen de répétition oral

**Type de l'examen**

Examen oral

**Durée de l'examen**

30 minutes

**Aides autorisées**

Sans aides